

Приложение № 1 к приказу
«Об утверждении локальных
нормативных актов,
регламентирующих деятельность
Учебно-методического центра АО
«Газпром газораспределение Вологда»
УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом АО «Газпром
газораспределение Вологда»
от «31» октября 2019 года № 426

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема в Учебно-методический центр АО «Газпром газораспределение Вологда» (далее – УМЦ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292, положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебно-методический центр» АО «Газпром газораспределение Вологда».

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в УМЦ для обучения по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе для работников АО «Газпром газораспределение Вологда».

1.3. УМЦ самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Профессиональное обучение женщин осуществляется только по тем профессиям рабочих, работа по которым не запрещена и не ограничена для указанных лиц в соответствии со ст. 265 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. Прием в УМЦ для обучения по основным программам профессионального обучения осуществляется на основании служебных записок (по форме приложения 1 к настоящим правилам) руководителей

структурных подразделений АО «Газпром газораспределение Вологда» и личных заявлений работников (по форме приложения 2 к настоящим правилам) для лиц, имеющих среднее общее образование, достигших 18-тилетнего возраста, не имеющих медицинских противопоказаний к работе по обучаемой профессии в соответствии с Перечнем контингента работников АО «Газпром газораспределение Вологда», подлежащих периодическим и предварительным медицинским осмотрам, с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а также вида работы.

1.6. Указанные лица, поступившие в УМЦ, могут получить квалификационные разряды, классы, категорий по профессии рабочего освоив основные программы профессионального обучения в полном объеме. Обучение проводится в группах, обеспечивающих профессиональную подготовку, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы или группы работ. При этом профессиональная подготовка не предусматривает повышение образовательного уровня.

2. Организация приема граждан на обучение в УМЦ

2.1. Организация приема граждан для обучения по основным программам профессионального обучения осуществляется ведущим инженером УМЦ.

2.2. При приеме ведущий инженер УМЦ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы УМЦ.

3. Организация информирования поступающих на обучение

3.1. УМЦ осуществляет прием граждан для обучения по основным программам профессионального обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего УМЦ в распоряжении о формировании и зачислении в учебную группу обязывает начальников структурных подразделений, написавших служебные записки, ознакомить зачисленных с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), программами профессионального обучения, реализуемыми УМЦ, и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в УМЦ.

4. Прием документов от поступающих на обучение

4.1. Прием в УМЦ по основным программам профессионального обучения проводится на основании служебных записок руководителей структурных подразделений АО «Газпром газораспределение Вологда».

4.2. Документы, представленные работников при приеме на работу:
- ксерокопия паспорта (первый разворот и сведения о регистрации);

- ксерокопия документа государственного образца об образовании;
- медицинская справка с заключением об отсутствии противопоказаний к работе по обучаемой профессии в соответствии с Перечнем контингента работников АО «Газпром газораспределение Вологда», подлежащих периодическим и предварительным медицинским осмотрам, с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а также вида работы;

- информация о СНИЛС

может быть запрошена ведущим инженером УМЦ в отделе по работе с персоналом при необходимости.

4.3. Поступающие, представившие при приеме на работу заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Зачисление в УМЦ

5.1. После поступления в УМЦ согласованной служебной записки от руководителя структурного подразделения АО «Газпром газораспределение Вологда» в течение 30 календарных дней издается распоряжение «О формировании и зачислении в учебную группу».

5.2. Распоряжение с приложением доводится до сведения обучающихся руководителем структурного подразделения АО «Газпром газораспределение Вологда».

5.3. Лица, зачисленные в УМЦ на обучение и не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение трёх дней, отчисляются.

5.4. Все вопросы, связанные с приемом в УМЦ решаются заместителем генерального директора – главным инженером АО «Газпром газораспределение Вологда». Претензии по вопросам приема рассматриваются в двухнедельный срок.

6. Обязанности УМЦ

6.1. Зачислить гражданина, выполнившего условия приема, слушателем по соответствующей программе

6.2. Создать слушателям необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

6.3. Проявлять уважение к слушателям, не допускать физического и психологического насилия.

6.4. Сохранить место за слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (подтверждается справкой) и восполнить материал занятий за время его отсутствия.

7. Права слушателей

7.1. Требовать от УМЦ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

7.2. Обращаться к работникам УМЦ по вопросам, касающимся процесса обучения.

7.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки.

7.4. Пользоваться имуществом УМЦ, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

8. Обязанности слушателей

8.1. На рабочем месте в структурном подразделении АО «Газпром газораспределение Вологда» пройти инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

8.2. Извещать УМЦ и непосредственного руководителя о причинах отсутствия на занятиях.

8.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании. Выполнять задания по подготовке к занятиям.

8.4. Соблюдать требования Устава Общества, Правил внутреннего трудового распорядка для работников АО «Газпром газораспределение Вологда», иных локальных нормативных документов Общества, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавательскому составу и иному персоналу УМЦ, а также к другим слушателям.

8.5. Бережно относиться к имуществу УМЦ. Возместить ущерб, причиненный имуществу УМЦ в добровольном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации

Ведущий инженер УМЦ



Н.И. Шестакова

К Правилам приема обучающихся в
Учебно-методический центра АО
«Газпром газораспределение Вологда»

Наименование РЭС, РЭУ, структурного
подразделения

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Заместителю генерального
директора – главному
инженеру
Э.С. Ярославову

« ____ » _____ 201 ____ г. № _____

На № _____ от « ____ » _____ 200 ____ г.

*О проведении первичного обучения по
профессии*

Уважаемый Эдуард Сергеевич!

Прошу организовать первичное обучение по профессии «Наименование профессии» с последующей сдачей квалификационного экзамена у следующих работников:

- Фамилия, Имя, Отчество работника – Иванов Иван Иванович

Инструктором производственного обучения назначен: Наименование профессии с указанием действующего (присвоенного) разряда, Фамилия Имя Отчество.

Мастером производственного обучения назначен: Наименование профессии с указанием действующего (присвоенного) разряда, Фамилия Имя Отчество.

Работник Иванов Иван Иванович медицинских противопоказаний не имеет. С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен.

Должность руководителя структурного
подразделения

ФИО

Приложение № 2

К Правилам приема обучающихся в
Учебно-методический центра АО
«Газпром газораспределение Вологда»

Заместителю генерального директора –
главному инженеру
АО «Газпром газораспределение
Вологда»
Э.С. Ярославову

от _____
ФИО

Заявление об обучении

Прошу обучить меня по профессии - _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
локальными нормативными документами Учебно-методическими
документами ознакомлен.

Дата

Подпись